



РАССМОТРЕНО

На заседании научно-методического Совета

Протокол № 1

От 28 / 09 / 2021г

Председатель

УТВЕРЖДАЮ

Директор
учреждения образования
Высший медицинский
Колледж «Авиценна»

Федорова О.Ф.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ВЫСШИЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ «АВИЦЕННА»**

СОДЕРЖАНИЕ

Общие положения	3
Цели и задачи психологической службы	3
Основные направления деятельности Службы.....	4
Организация деятельности службы.....	5
Права, обязанности и ответственность психолога.....	6

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет организационную структуру и порядок деятельности психологической службы колледжа.

1.2. Психологическая служба колледжа - это профессиональное объединение, главной целью функционирования которого является обеспечение педагогически целесообразных условий для развития личности и поддержания психического и физического здоровья обучающихся, содействие становлению индивидуальности, развитию способностей и склонностей личности, а также координация усилий специалистов образовательного учреждения в профилактике возможных правонарушений. Служба оказывает психологическую поддержку и содействие формированию социально-направленного образа жизни всех участников учебно-воспитательного процесса.

1.3. Психологическая служба является структурным подразделением колледжа, находится в непосредственном подчинении заместителя директора колледжа по воспитательной работе, осуществляет формирование единой психолого-педагогической политики образовательного учреждения и координацию направлений её комплексной реализации в структурных отделениях.

1.4. В своей деятельности Служба руководствуется соответствующими международными и казахстанскими актами в области защиты прав и законных интересов ребёнка, Конституцией Республики Казахстан, законом Республики Казахстан от 27 июля 2007 года "Об образовании", Уставом колледжа и настоящим Положением.

1.5. Психологическая служба работает в тесном контакте с администрацией колледжа, педагогическим коллективом, классными руководителями, медицинским работником, а также родителями или лицами, их замещающими, представителями общественных организаций, оказывающих образовательному учреждению помощь в воспитании и развитии обучающихся.

1.6. Деятельность Службы строится на общечеловеческих этических нормах, принципах гуманизма, защиты прав и интересов обучающихся.

2. Цели и задачи Службы.

2.1. Цели Службы

2.1.1. Образовательная - приобретение обучающимися необходимых знаний и навыков для получения специальности, развития карьеры, достижения жизненного успеха.

2.1.2. Социальная - помощь обучающимся в определении своих возможностей исходя из способностей, склонностей, интересов, состояния здоровья. Воспитание стремления к взаимопомощи, толерантности, милосердию, ответственности и уверенности в себе, способности к активному социальному взаимодействию без ущемления прав и свобод другой личности также является общественно обусловленным сектором деятельности Службы.

2.1.3. Профессиональная - содействие в создании в колледже социальной ситуации развития, соответствующей индивидуальности и обеспечивающей психологические условия для охраны здоровья и развития личности всех участников учебно-воспитательного процесса.

2.2. Основные задачи Службы

2.2.1. Основными задачам Службы являются:

- содействие личностному и профессиональному развитию обучающихся, формирование у них способности к самоопределению и саморазвитию;
- содействие гармонизации психологического климата в колледже;

- формирование базы данных об индивидуальных и психофизиологических особенностях, потенциальных возможностях обучающихся;
- психологическое обеспечение образовательных программ с целью адаптации их содержания и способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям и особенностям обучающихся;
- разработка и реализация индивидуально и системно-ориентированных программ профилактики и коррекции нарушений в развитии обучающихся.

3. Основные направления деятельности Службы.

3.1. Психологическая диагностика.

3.1.1. определение индивидуальных особенностей и склонностей личности обучающегося, её потенциальных возможностей в обучении и воспитании, в профессиональном самоопределении;

3.1.2. выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной и профессиональной адаптации;

3.1.3. выделение обучающихся «групп риска» и формирование их базы данных;

3.1.4. определение соответствия образовательной среды психофизиологическим особенностям и возможностям студентов.

3.1.5. Диагностическая работа проводится специалистами Службы как с отдельными обучающимися, так и с группами обучающихся.

3.2. Психологическая профилактика (поддержка вовлечения в образовательный процесс).

3.2.1. проведение работы по адаптации обучающихся к условиям колледжа, формирование конкретных рекомендаций педагогам, родителям по оказанию помощи подросткам в адаптационный период;

3.2.2. разработка комплексных программ индивидуальной работы с участниками учебно- воспитательного процесса, направленных на всестороннее и гармоничное развитие личности обучающихся;

3.2.3. создание благоприятного психологического климата в коллективе колледжа через оптимизацию форм общения всех участников учебно-воспитательного процесса.

3.3. Психологическая коррекция.

3.3.1. психологическая коррекция трудностей в обучении молодых людей, их мотивационной сферы, асоциального поведения, осуществляемая психологами совместно с педагогическими работниками;

3.3.2. формирование ценностных установок и жизненных приоритетов у обучающихся на самодиагностику, самокоррекцию, самоконтроль и саморазвитие.

3.4. Психологическое консультирование.

3.4.1. консультирование обучающихся по проблемам обучения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, взаимоотношений с окружающими;

3.4.2. консультирование администрации, медико-педагогических работников колледжа, родителей по вопросам возрастной психологии, педагогике сотрудничества.

3.5. Психологическое просвещение.

3.5.1. повышение психологической компетентности и психологической культуры администрации, преподавателей, обучающихся и их родителей;

3.5.2. ознакомление педагогических работников с основными возрастными закономерностями личностного развития обучающихся;

3.5.3. популяризация психологических знаний среди субъектов учебного процесса.

3.6. Организационно-методическая деятельность.

3.6.1. подготовка методических материалов для проведения психодиагностики и разработки индивидуальных развивающих и психокоррекционных программ с учетом особенностей личности обучающихся;

3.6.2. участие в разработке образовательных программ с целью адаптации их способов освоения к интеллектуальным и личностным возможностям обучающихся;

3.6.3. обработка, анализ, оценка эффективности, корректировка психолого-педагогических технологий, программ, мероприятий;

3.6.4. подготовка аналитических и прогностических материалов к выступлениям на педагогических и методических советах производственных совещаниях.

4. Организация деятельности службы.

4.1. Работа психолога осуществляется на условиях трудового договора и квалификационных требований.

4.2. Деятельность Службы строится на основании перспективных и текущих планов работы.

5. Права, обязанности и ответственность психолога.

5.1. Психолог имеет право:

5.1.1. реализовывать всю полноту функций, возложенных на психологическую службу колледжа настоящим Положением;

5.1.2. самостоятельно формулировать приоритетные направления, конкретные задачи, формы, методы и очередность видов работы с субъектами учебно-воспитательного процесса;

5.1.3. знакомиться с документацией колледжа, запрашивать в установленном порядке и получать информацию из структурных подразделений колледжа, необходимую для его профессиональной деятельности;

5.1.4. выполнять только те распоряжения вышестоящих органов образования, администрации колледжа, которые не противоречат профессионально-этическим принципам и задачам его работы и могут быть выполнены на основании имеющихся у специалиста Службы профессиональных умений и средств;

5.1.5. участвовать в работе различных органов и комиссий колледжа, рассматривающих перспективы обучения студентов в колледже;

5.1.6. обращаться в случае необходимости через руководство колледжа с запросами и ходатайствами в соответствующие медицинские, правовые и другие организации по вопросам, связанным с помощью и защитой интересов обучающихся;

5.1.7. вносить предложения администрации колледжа по улучшению социально-психологического климата в студенческих и педагогических коллективах отделений и групп колледжа;

5.1.8. участвовать в разработке и апробации новых методов психодиагностических и психокоррекционных видов работ, оценке их эффективности, выступать с обобщением опыта своей работы в средствах информации.

5.2. Психолог обязан:

5.2.1. рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции;

5.2.2. знать новейшие достижения психологической науки, применять современные научно-обоснованные методы диагностики, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы. Постоянно, не реже одного раза в 5 лет, повышать свою профессиональную квалификацию;

5.2.3. препятствовать проведению диагностической, психокоррекционной и других видов работы лицам, не обладающим соответствующей профессиональной подготовкой;

5.2.4. в решении всех вопросов исходить только из интересов студента, его полноценного развития;

5.2.5. хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической или коррекционной работы, если ознакомление с ними может нанести ущерб обучающемуся или его окружающим;

5.2.6. оказывать необходимую помощь администрации и педагогическому коллективу колледжа в решении основных задач, связанных с обеспечением полноценного психологического развития обучающихся, индивидуального подхода к ним в решении личностных проблем.

5.2.7. по запросам администрации колледжа подготавливать необходимые материалы для психолого-медико-педагогических консультаций; участвовать в рассмотрении спорных вопросов воспитания подростков;

5.2.8. обмениваться информацией со специалистами других ведомств в интересах обучающихся;

5.2.9. вести запись и регистрацию всех видов работы.

5.3. Ответственность психолога.

5.3.1. Психолог несёт персональную ответственность за:

- объективность психологического заключения, адекватность используемых диагностических и коррекционных методов работы, обоснованность рекомендаций;
- конфиденциальность собранной информации об индивидуально-психологических особенностях обучающихся и педагогических работников колледжа;
- проведение всех видов работ строго в пределах своей профессиональной компетенции;
- создание психологических условий для полноценного развития и самоопределения обучающегося, своевременное предупреждение возможных нарушений в развитии личности;
- своевременное и правильное оформление, ведение и хранение документации;
- соблюдение правил этического кодекса психолога, исполнение возложенных на него должностной инструкцией обязанностей.